

Stichting HUMAN CHARITY

BELEIDSPLAN 2024-2027

Stichting Human Charity
Europalaan 40
3526 KS Utrecht
RSIN/fiscaal nummer 866315366
KvK 93215304

3 juni 2024

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3.
1. Inleiding	4.
2. Visie en missie	4.
2.1. <i>Visie</i>	4.
2.2. <i>Missie</i>	4.
3. Doelstelling	4.
4. Doelgroep	4.
5. Stichting Human Charity	5.
5.1. <i>Het bestuur en stichting gegevens</i>	5.
5.2. <i>De begroting</i>	5.
5.3. <i>ANBI-status</i>	6.
6. Fondsenwerving en beheer vermogen	6.
6.1. <i>Fondsenwerving</i>	6.
6.2. <i>Beheer vermogen</i>	6.

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Human Charity en dient als leidraad voor de activiteiten en strategieën van de stichting en helpt bij het bereiken van de gestelde doelen.

Stichting Human Charity zet zich in voor de ondersteuning van maatschappelijke en humanitaire activiteiten om daarmee een verbinding tussen goede doelen en fondsen te faciliteren.

Met dit beleidsplan legt de stichting de basis voor haar toekomstige activiteiten.

1. Inleiding

Stichting Human Charity is opgericht op 6 maart 2024. Dit beleidsplan heeft betrekking op de periode juni 2024 tot en met juni 2027.

In dit beleidsplan verwoordt het bestuur de doelstellingen en de verwachte resultaten van de gezamenlijke inspanning in de genoemde periode.

2. Visie en missie

2.1. *Visie*

Stichting Human Charity streeft naar een wereld waarin alle mensen toegang hebben tot de basisbehoeften en waarin maatschappelijke en humanitaire hulp bijdragen aan een rechtvaardige samenleving. Een samenleving waarin solidariteit, gelijkheid en medemenselijkheid centraal staan, en waarin ieder individu de kans krijgt om een waardig leven te leiden, vrij van armoede en sociaal onrecht.

2.2. *Missie*

De missie van stichting Human Charity is het werven van fondsen ter ondersteuning van maatschappelijke en humanitaire activiteiten, en het faciliteren van een sterke verbinding tussen goede doelen en beschikbare fondsen om een positieve impact op de samenleving te creëren.

3. Doelstelling

Stichting Human Charity heeft als doel fondsen te werven ten behoeve van maatschappelijke en humanitaire activiteiten om daarmee een verbinding tussen goede doelen en fondsen te faciliteren. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het (doen) uitvoeren van fondswerving middels online marketing. Alle geworven gelden (donaties) worden rechtstreeks gedoneerd op de bankrekening van een ander goed doel met een ANBI-status. Dit betekent dat de stichting het algemeen nut beoogt en geen winstoogmerk heeft.

4. Doelgroep

De doelgroep van Human Charity zijn uiteindelijk de hulpbehoevende mensen in de samenleving. Dankzij de door Human Charity verworven gelden die rechtstreeks aan andere goede doelen en beschikbare fondsen wordt gedoneerd.

5. Stichting Human Charity

5.1. *Het bestuur en stichting gegevens*

Het bestuur bestaat uit drie leden, namelijk een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Voorzitter: de heer F. Tiebout
Secretaris: de heer R. Huinder
Penningmeester: de heer J. Stuut

Vestigingsgegevens:
Europalaan 40
3526 KS Utrecht

RSIN/fiscaal nummer: 866315366
KvK nummer: 93215304

E-mail: stichting@humancharity.nl
Website: www.humancharity.nl

5.2. *De begroting*

De begroting van de jaarlijkse basiskosten van Stichting Human Charity betreft een globale schatting. De stichting heeft geen winstoogmerk. De bestuursleden zijn onbezoldigd en werken in de stichting op vrijwillige basis in hun vrije tijd.

Onderstaand vindt u de geschatte begroting.

Begroting Stichting Human Charity

	2024 €
Baten	
Fondsen	15.000
Schenken en endergelijke	PM
	15.000
Besteed aan de doelstellingen	
Fondsverwerving	500
Subsidies verstrekt aan doelen	
	12.000
	12.500
Kosten van beheer en administratie	
Project kosten	500
Kantoorkosten	1.100
Bestuurskosten	200
Marketing en publiciteit	500
Overige	
	200
	2.500
Saldo	
	0

5.3. *ANBI-status*

Momenteel bezig met het indienen van de aanvraag.

6. Fondsenwerving en beheer vermogen

6.1. *Fondsenwerving*

De komende drie (3) jaar zal Stichting Human Charity haar doel onder meer trachten te bereiken door het (doen) uitvoeren van fondsenwerving middels online marketing. Alle geworven gelden (donaties) worden rechtstreeks gedoneerd op de bankrekening van een ander goed doel met een ANBI-status.

6.2. *Beheer vermogen*

Stichting Human Charity is als stichting verplicht een administratie te voeren. Uit deze administratie moet blijken: welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

De bestuurders van Stichting Human Charity zijn onbezoldigd en zetten zich vrijwillig in. Bij onkostenvergoeding zal dit gaan om gemaakte telefoon- en reiskosten, dan wel administratiekosten.

De ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van Stichting Human Charity. De stichting beheert bankrekeningnummer:
(bankrekeningnummer in de aanvraag)

Aan het einde van het boekjaar wordt door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld, bestaande uit de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans, en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan op de website gepubliceerd.